



## PRIVACY STATEMENT – PRAKTIJK POWER-UP

Praktijk Power-up respecteert de privacy van u en uw kind volledig. In dit document leg ik in begrijpelijke taal uit hoe ik persoonlijke gegevens verzamel, gebruik en bescherm tijdens onze kindercoachingservices.

---

### ARTIKEL 1: INTRODUCTIE & VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE

#### Verwerkingsverantwoordelijke:

- **Bedrijfsnaam:** Praktijk Power-up (Rachel de Ploeg)
- **KvK-nummer:** 80761615
- **Adres:** Parelgras 8, 3902 AS Veenendaal
- **E-mail:** rachel@praktijkpowerup.nl
- **Telefoonnummer:** 06-14676990

**Functie/Specialisatie:** Kindercoach, Mediaccoach, Leerkracht (Sociaal-emotionele ontwikkeling en rouwverwerking). Aangesloten bij Stichting Adiona en CRKBO-geregistreerd.

---

### ARTIKEL 2: GRONDSLAG & RECHTMATIGHEID VAN VERWERKING

We verwerken persoonsgegevens uitsluitend op basis van de wettelijke grondslagen uit Artikel 6 en Artikel 9 van de AVG.

- Coaching & dienstverlening: Uitvoering van de overeenkomst (Art. 6 lid 1 sub b AVG).
- Facturatie & boekhouding: Wettelijke verplichting / Fiscale bewaarplicht (Art. 6 lid 1 sub c AVG).
- Veiligheid & Meldcode: Wettelijke verplichting / Wet verplichte meldcode (Art. 6 lid 1 sub c AVG).
- Communicatie & administratie: Gerechtvaardigd belang voor een efficiënte bedrijfsvoering (Art. 6 lid 1 sub f AVG).
- Vrijwillig gedeeld beeldmateriaal (WhatsApp): Expliciete toestemming van de wettelijke vertegenwoordigers (Art. 6 lid 1 sub a en Art. 9 lid 2 sub a AVG).



**Minderjarigen & Gezag:** Bij kinderen tot 16 jaar is schriftelijke toestemming van de wettelijke vertegenwoordigers vereist. Indien sprake is van gezamenlijk ouderlijk gezag, is de schriftelijke toestemming van **beide** ouders wettelijk verplicht voordat de verwerking en coaching mogen starten. Jongeren vanaf 16 jaar tekenen zelfstandig.

---

## ARTIKEL 3: SOORTEN GEGEVENS

### 3.1 – Standaard persoonsgegevens:

- **Contactgegevens:** Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres van ouders en kind.
- **Persoonskenmerken:** Geboortedatum en leeftijd van het kind.
- **Schoolgegevens:** Naam van de school, groep en naam van de leerkracht.
- **Financiële gegevens:** Bankrekeningnummer voor de betalingen.
- **Communicatie:** E-mails en zakelijke WhatsApp-berichten.

### 3.2 – Bijzondere persoonsgegevens & Beeldmateriaal:

- **Inhoudelijk dossier:** Coachingsnotities, voortgang, evaluaties en de hulpvraag (bijv. faalangst, rouwverwerking, echtscheiding).
  - **WhatsApp-media:** Foto's of video's die ouders vrijwillig via WhatsApp toesturen ten behoeve van het traject.
- 

## ARTIKEL 4: ONTVANGERS VAN GEGEVENS (DERDEN)

Gegevens worden hoofdzakelijk intern verwerkt door Rachel de Ploeg. Voor kwaliteitscontrole (intervisie) worden casussen uitsluitend **100%**



**geanonymiseerd** met vakgenoten besproken. Gegevens worden uitsluitend met derden gedeeld wanneer voldaan wordt aan een wettelijke plicht (Belastingdienst, Meldcode) of op basis van een verwerkersovereenkomst (Art. 28 AVG) met JouwWeb (data-opslag binnen de EU) en Meta/WhatsApp Business (gedekt onder Standard Contractual Clauses). Er vindt geen BKR-registratie plaats.

---

## ARTIKEL 5: BEVEILIGINGSMAATREGELEN

Praktijk Power-up neemt passende technische en organisatorische maatregelen om uw gegevens te beveiligen:

- **Website & systemen:** De website heeft een betrouwbaar SSL/TLS-certificaat. Apparaten zijn beveiligd met sterke wachtwoorden en Multi-Factor Authentication (MFA).
  - **WhatsApp Business:** Chats zijn end-to-end versleuteld. De functie 'Media opslaan in galerij' staat permanent uitgeschakeld om automatische synchronisatie met privé-clouds te voorkomen.
  - **Fysieke opslag:** Papieren documenten en notities worden bewaard in een afgesloten kast in een beveiligde ruimte.
- 

## ARTIKEL 6: PROTOCOL MELDCODE KINDERMISHANDELING

Er wordt strikt conform de wettelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling gehandeld. Indien de acute veiligheid van de minderjarige in het geding is, weegt dit belang zwaarder dan de vertrouwelijkheid en kan het beroepsgeheim wettelijk worden doorbroken om een melding te doen bij Veilig Thuis.

---



## ARTIKEL 7: BEWAARPERIODES (RETENTIE)

**Coachingsdossier:** 5 jaar na beëindiging van het coachingstraject (conform richtlijnen Adiona).

- **Financiële administratie:** 7 jaar (wettelijke fiscale bewaarplicht van de Belastingdienst).
  - **Eerste contact (geen traject):** Maximaal 6 maanden.
  - **WhatsApp-media:** Worden direct na de analyse permanent verwijderd. Bij tussentijdse intrekking van uw toestemming worden deze specifieke gegevens binnen 48 uur vernietigd.
- 

## ARTIKEL 8: COOKIES & TRACKING

Mijn website maakt uitsluitend gebruik van functionele en privacyvriendelijk ingestelde analytische cookies via JouwWeb. Indien er in de toekomst marketingcookies worden gebruikt, wordt vooraf expliciet toestemming gevraagd via een conforme cookiebanner met gelijkwaardige 'Accepteer'- en 'Weiger'-knoppen.

---

## ARTIKEL 9: RECHTEN VAN BETROKKENEN

U (of uw kind vanaf 16 jaar) heeft de volgende rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens:

- **Recht op inzage (Art. 15):** Het kosteloos inzien van het dossier.
- **Recht op rectificatie (Art. 16):** Het direct laten aanpassen van fouten.
- **Recht op vergetelheid (Art. 17):** Het laten wissen van gegevens (voor zover de wet dit toelaat).
- **Recht op beperking (Art. 18):** Het tijdelijk 'on hold' zetten van de verwerking.
- **Recht op gegevensoverdraging (Art. 20):** Het digitaal ontvangen van uw gegevens om over te dragen.



Verzoeken via een schriftelijke e-mail worden binnen uiterlijk 30 dagen beantwoord.

---

#### **ARTIKEL 10: KLACHTENPROCEDURE**

Klachten kunnen in eerste instantie worden ingediend bij de praktijk om samen tot een oplossing te komen. Daarnaast heeft u altijd het wettelijke recht om een klacht in te dienen bij de toezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ Den Haag.

---

### **Akkoord Privacy, Gezag & WhatsApp-media**

- Ik verklaar dat ik de wettelijke vertegenwoordiger van het kind ben. Bij gezamenlijk ouderlijk gezag bevestig ik dat **beide** gezaghebbende ouders op de hoogte zijn en akkoord gaan met het starten van dit coachingstraject. *(Indien het kind 16 jaar of ouder is, tekent het kind tevens zelfstandig).*
- Ik heb het Privacy Statement van Praktijk Power-up gelezen en ga akkoord met de verwerking van de persoonsgegevens ten behoeve van het coachingstraject.
- Hierbij geef ik Praktijk Power-up expliciet toestemming om via WhatsApp
- gedeelde foto's, afbeeldingen en andere (beeld)materialen ten behoeve van het coachingstraject kortstondig te bekijken en te verwerken conform de bepalingen in het Privacy Statement. Ik begrijp dat ik deze toestemming op elk moment kan intrekken en dat de media dan binnen 48 uur worden vernietigd.



**Naam ouder(s) / verzorger(s):** .....

**Handtekening ouder 1:** .....

**Handtekening ouder 2** (*bij gezamenlijk gezag*) : .....

**Handtekening jongere** (*indien 16 jaar of ouder*) : .....

**Datum:** .....

---